

**INFORMATIVA resa al PUBBLICO***(artt. 12-13-14 Reg UE 2016/679)*

Nel quadro delle attività di continuo aggiornamento delle procedure volte al rispetto della privacy del pubblico e della normativa in tema di tutela dei dati personali, abbiamo ritenuto opportuno riassumere nel presente documento tutti gli elementi riguardanti i trattamenti di dati personali già presenti nella documentazione messa a disposizione del pubblico, integrati con indicazioni più specifiche nell'intento di conferire massima trasparenza al nostro operato circa tutti i dati acquisiti nelle attività di emissione biglietti ed abbonamenti, nonché gestione di alcune forme di pagamento messe a disposizione degli interessati, anche nell'acquisto di diversi prodotti/servizi. Per i trattamenti connessi al rilascio e gestione delle **InViola Card** resta valido quanto riportato nelle informative rese disponibili sul sito <https://www.acffiorentina.com> .

1. QUALI DATI VENGONO TRATTATI

- ⇒ dati forniti dall'interessato (es.: il tifoso persona che effettua un acquisto o richiede un servizio, etc., di seguito definiti sempre "Interessato") direttamente o per tramite di soggetti da egli autorizzati, in relazione alla richiesta effettuata e pertanto non elencati in questa sede (nome, cognome, estremi e/o copia di un documento d'identità e, per l'acquisto/prenotazione di biglietti a tariffa agevolata: generalità dell'eventuale accompagnatore, particolari richieste per soddisfare esigenze speciali proprie o del proprio accompagnatore, eventualmente documentazione attestante tipo e grado di invalidità, etc.) , tra cui potranno essere compresi anche categorie "particolari" di dati personali;
- ⇒ dati relativi ai servizi acquistati ed agli eventi a cui intende assistere o ha assistito (es.: orario, numero del posto assegnato, tariffa applicata e causale);
- ⇒ dati relativi al soggetto (parente, accompagnatore, ente, azienda, associazione, altro) che ha provveduto ad acquistare il biglietto a nome dell'Interessato;
- ⇒ dati che si originano nel corso degli eventi sportivi, acquisiti su richiesta dell'interessato o in applicazione del "Codice di comportamento - stadio Artemio Franchi di Firenze"
- ⇒ in alcuni casi fotocopia di un documento di identità dell'intestatario del biglietto.

La normativa stabilisce particolari tutele per i dati relativi a condanne penali e reati e/o categorie particolari di dati quali: dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona; questi dati possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso dell'interessato. Riguardo a questo punto, particolare attenzione viene prestata nell'acquisire solamente i dati e nell'effettuare esclusivamente i trattamenti necessari a soddisfare richieste degli interessati e solo se pertinenti e necessari in relazione alle finalità di seguito indicate.

Alcuni tra i dati sopra descritti, come ad esempio quelli acquisiti in relazione all'emissione di biglietti a tariffa agevolata, ricadono in questa categoria, per tale motivo verranno richiesti specifici consensi all'interessato, ove le caratteristiche o le modalità del trattamento lo dovessero esigere.

2. ORIGINE DEI DATI

Assunzione ed aggiornamento dei dati personali possono avvenire:

- ⇒ tramite l'interessato stesso o, se minore, tramite chi esercita la responsabilità genitoriale (genitori o tutori o persone da questi delegate);
- ⇒ tramite soggetti intermediari autorizzati dall'Interessato (parente, accompagnatore, ente, azienda, agenzia di ticketing, associazione, altro);
- ⇒ da fonti liberamente accessibili a chiunque;
- ⇒ dall'Autorità di P.S. o Forze di Polizia per tutto quanto attiene alle norme di pubblica sicurezza.

3. PERCHÈ VENGONO TRATTATI I DATI - finalità del trattamento e relative basi giuridiche

I trattamenti che saranno effettuati hanno le seguenti finalità, per ognuna delle quali viene indicata tra parentesi la "base giuridica" che la rende possibile [le "basi giuridiche" sono le condizioni che rendono una finalità lecita secondo quanto previsto agli artt. 6 e 9 del Reg. UE 2016/679]:

- ⇒ adempiere ad obblighi derivanti da leggi, da un regolamento o dalla normativa comunitaria [base giuridica: adempimento legale- art. 6 c.1 lett. c]; a tal proposito di ricorda che:



- ⇒ la normativa fiscale impone all'ente che rilascia un biglietto a tariffa agevolata di indentificare il beneficiario richiedendogli nel contempo documentazione attestante il possesso dei requisiti che danno accesso all'agevolazione,
- ⇒ la normativa vigente in tema di prevenzione e la repressione di fenomeni di violenza connessi a competizioni calcistiche impone espressamente che la richiesta di acquisto dei titoli di accesso agli impianti sportivi sia corredata dalla presentazione di un valido documento di identità per ogni intestatario di ciascun titolo; **per tale motivo potrà essere richiesta una fotocopia di un documento di identità per ogni intestario per cui viene richiesto un titolo di accesso** (biglietto o abbonamento), in particolare per gli acquisti effettuati da soggetti diversi dall'intestatario del titolo di accesso; inoltre, in questo ultimo caso, la presentazione della copia del documento consente di attestare che l'acquirente è effettivamente autorizzato dall'intestatario del titolo di accesso ad effettuare l'acquisto,
- ⇒ Adempimento richieste dell'Autorità Giudiziaria o polizia Giudiziaria e dell'Autorità di Pubblica Sicurezza in relazione ad esigenze di ordine pubblico [base giuridica: adempimento legale- art. 6 c.1 lett. c]
- ⇒ adempiere agli obblighi contrattuali e di natura contabile e fiscale, [basi giuridiche: adempimento legale e contrattuale - art. 6 c.1 lett. b-c]
- ⇒ applicare quanto previsto dal "Codice di comportamento - stadio Artemio Franchi di Firenze" che l'interessato è tenuto a rispettare in caso di accesso alla struttura [basi giuridiche: adempimento legale e contrattuale - art. 6 c.1 lett. b-c]
- ⇒ gestione anagrafica, indirizzari e calcoli statistici interni all'azienda, [base giuridica: interesse legittimo del Titolare consistente nella organizzazione efficiente delle attività, art. 6 c.1 lett. f]
- ⇒ eventualmente tutelare un legittimo interesse, far valere o difendere un diritto, [base giuridica: coincidente con la finalità, art. 6 c.1 lett. f art. 9 c.2 lett. f]
- ⇒ soddisfare eventuali richieste dell'Interessato; i recapiti eventualmente forniti potranno essere utilizzati per comunicazioni inerenti la programmazione dell'evento cui l'Interessato intende assistere (essendo titolare di un abbonamento o avendo acquistato acquistato un biglietto), [basi giuridiche: adempimento contrattuale - art. 6 c.1 lett. b e legittimo interesse del Titolare, consistente nella organizzazione delle attività e dell'interessato, coincidente con l'oggetto dell'eventuale richiesta]

3.1 COMUNICAZIONE E MARKETING DIRETTO:

Salvo diverso avviso dell'interessato l'indirizzo di posta elettronica da egli fornito nel contesto dell'acquisto verrà utilizzato per l'invio di comunicazioni di cortesia e/o di materiale informativo/offerte relative a prodotti e servizi analoghi o correlati all'oggetto dell'acquisto stesso. [base giuridica: interesse legittimo del Titolare consistente nel trattare dati personali per finalità di marketing diretto tenendo sempre conto delle ragionevoli aspettative nutrite dall'interessato in base alla sua relazione con ACF FIORENTINA o della sua appartenenza ad un Viola Club , art. 6 c.1 lett. f e D. Lgs. 196/2003 art. 130 c.4]

Ciò premesso, viene richiesto il consenso dell'interessato per poter utilizzare i recapiti da egli forniti (telefonici e postali) per inviti ad eventi, per finalità commerciali e promozionali, anche relativamente a prodotti e servizi di diversa natura offerti da partner e sponsor (a cui non saranno assolutamente trasferiti i dati: tali comunicazioni verranno sempre effettuate da ACF Fiorentina) [base giuridica: consenso dell'interessato, art. 6 c.1 lett. a]

Il conferimento dei dati e del consenso per tale finalità è facoltativo, in loro assenza non sarà precluso il soddisfacimento delle richieste dell'interessato ma implica l'impossibilità di ricevere materiale e comunicazioni informative/pubblicitarie ritenute di interesse. **Anche avendo prestato il proprio consenso l'interessato avrà facoltà di opporsi in ogni momento al presente trattamento**

3.2 In sintesi trattamenti di cui alla presente informativa possono essere effettuati in quanto necessari:

- ⇒ in quanto necessari ad adempiere ad obblighi derivanti da un contratto di cui è parte l'interessato, ed ai correlati obblighi legali
- ⇒ in quanto necessari per il perseguimento di legittimi interessi del Titolare del trattamento o dell'interessato,
- ⇒ in quanto necessari a far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria o a valutare se vi sia un diritto da tutelare utilmente in sede giudiziaria,
- ⇒ avendo l'interessato espresso il proprio consenso, (in particolare in relazione al trattamento di alcune categorie particolari di dati personali e l'utilizzo di recapiti diversi dall'indirizzo e-mail fornito all'atto della stipula del contratto per comunicazioni di carattere commerciale e pubblicitario di cui al punto 3.1)



4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

In relazione alle summenzionate finalità i trattamenti dei dati personali potranno avvenire con strumenti cartacei, informatici e telematici. e comprenderà tutte le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il conseguimento delle finalità di volta in volta applicabili; sempre garantendo la più assoluta riservatezza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità sopra descritte.

5. TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati personali, fatto salvo quanto previsto dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (10 anni ex art. 2220 c.c.) verranno conservati esclusivamente per i tempi consentiti/imposti dalla normativa vigente applicabile alla specifica finalità per cui i dati sono trattati; più in particolare:

- ✎ i dati di profilazione, se consentita dall'interessato nell'ambito del programma InViola, ed i dati trattati per finalità commerciali (gli indirizzi di posta elettronica e gli altri recapiti) verranno conservati per 18 mesi successivi all'ultimo contatto/invio avuto con l'interessato stesso o fino alla revoca del suo consenso, dopodiché verranno resi anonimi ed utilizzati per finalità statistiche;
- ✎ i dati di carta di credito necessari a dimostrare la correttezza nelle procedure di acquisto, verranno conservati per 90 giorni, termine massimo entro il quale possono essere notificate contestazioni, ciò anche a tutela degli interessati stessi
- ✎ i dati acquisiti e trattati in applicazione del "Codice di comportamento - stadio Artemio Franchi di Firenze" saranno conservati per almeno una stagione sportiva; in caso di violazioni gravi o contenzioso i dati saranno conservati per i tempi necessari a garantire la corretta applicazione del Codice e della correlata normativa vigente.

4. DA CHI POSSONO ESSERE TRATTATI - responsabili e incaricati

Per le medesime finalità i dati potranno essere trattati dalle seguenti categorie di incaricati e/o responsabili:

- ✎ personale addetto all'emissione dei biglietti/abbonamenti - personale addetto al call center,
- ✎ Responsabili ed addetti alla sicurezza e controllo accessi;
- ✎ addetti all'amministrazione per la gestione degli aspetti amministrativi,
- ✎ Direzione aziendale e management,
- ✎ addetti al marketing, personale incaricato per trattamenti finalizzati alle attività di marketing e comunicazione
- ✎ con esclusione della consultazione sistematica, personale addetto alla gestione e manutenzione dei sistemi informatici che ha il compito di garantire la funzionalità dei sistemi, la sicurezza dei dati e le operazioni di backup,
- ✎ aziende/consulenti, nominati Responsabili (art. 28 del Reg. UE 2016/679), che hanno necessità di accedere ad alcuni dati per attività ausiliare alle finalità sopra indicate, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti a loro affidati quali: assistenza nell'espletamento o esecuzione diretta di adempimenti fiscali/contabili/assistenziali, gestione sistemi informativi, servizi finanziari, vendita biglietti-ticketing.

Resta inteso che i soggetti sopra indicati sono autorizzati ad utilizzare i dati nei limiti di quanto effettivamente necessario ad espletare le proprie funzioni.

5. A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI - ambito di comunicazione

I dati personali relativi ai trattamenti in questione potranno essere comunicati o resi disponibili a:

- ✎ Aziende collegate (controllanti, controllate, partecipate, sottoposte allo stesso controllo), per correnti finalità amministrativo-contabili,
- ✎ Autorità di Pubblica Sicurezza, Forze di Polizia impegnate nei servizi di Ordine Pubblico, Autorità Giudiziaria e Polizia Giudiziaria
- ✎ ad altri soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme;
- ✎ limitatamente ai dati di natura contabile e fiscale a banche, istituti di credito, società di elaborazioni dati e società di emissione carte di credito, per le attività strettamente connesse alla esecuzione ed alla gestione amministrativa,
- ✎ ai soggetti indicati dall'Interessato o da persona che agisce per Suo conto,
- ✎ ad altri soggetti (aziende/consulenti) che hanno necessità di accedere ad alcuni dati per attività ausiliare alle finalità sopra indicate, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti a loro affidati quali, ad esempio: gestione sistemi informativi, servizi finanziari,



- ✉ agli enti che hanno fatto da tramite per l'acquisto di biglietti nominativi (associazioni, agenzia di ticketing, etc.) sotto forma di conferma, che hanno rapporti diretti con l'interessato; in quest'ambito il trattamento dei dati in questione potrà consistere anche in una loro comunicazione all'estero, sia all'interno che all'esterno dell'Unione Europea verso il Paese di provenienza dell'interessato.

Naturalmente tutte le comunicazioni sopra descritte sono limitate ai soli dati necessari all'Ente/ufficio destinatario (che resterà autonomo Titolare per tutti i trattamenti conseguenti) per l'espletamento dei propri compiti e/o per il raggiungimento dei fini connessi alla comunicazione stessa, sempre in riferimento alle finalità sopra dichiarate.

6. TRASFERIMENTO ALL'ESTERO

I dati personali saranno trasferiti verso soggetti siti al di fuori dell'Unione Europea verso il Paese in cui risiede o si trova l'interessato esclusivamente in ricorrenza dei presupposti di legittimità sopra richiamati e nel rispetto della normativa vigente, in particolare ove:

- ✉ l'interessato abbia esplicitamente richiesto o acconsentito al trasferimento,;
- ✉ il trasferimento sia necessario all'esecuzione di un contratto concluso tra l'interessato e il titolare del trattamento ovvero all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su istanza dell'interessato;
- ✉ il trasferimento sia necessario per la conclusione o l'esecuzione di un contratto stipulato tra il titolare del trattamento e un'altra persona fisica o giuridica a favore dell'interessato;
- ✉ il trasferimento sia necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria;

7. DIFFUSIONE

Salvo ulteriori comunicazioni verso gli interessati e/o specifiche richieste di consenso, i dati personali non verranno diffusi. **Tuttavia è doveroso far presente che nel corso degli eventi vengono effettuate riprese televisive/registrazioni/servizi fotografici destinati alla diffusione, anche da soggetti terzi (ad esempio: testate giornalistiche o emittenti televisive), in cui possono apparire degli spettatori/tifosi identificabili.**

8. COMUNICAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEI DATI - quando è obbligatorio comunicare i propri dati

La comunicazione e l'aggiornamento dei propri dati ha natura obbligatoria limitatamente a quanto attiene allo svolgimento di adempimenti legali, contrattuali e fiscali connessi all'emissione e gestione di biglietti e abbonamenti nonché agli obblighi derivanti dalle vigenti normative di legge. La mancata ottemperanza a tale obbligo da parte dell'interessato comporterebbe l'impossibilità di soddisfare le sue richieste e di espletare tutte le normali pratiche connesse all'emissione dei biglietti/abbonamenti con conseguente impossibilità di accesso all'impianto sportivo. Ovviamente, caso per caso, viene sempre data indicazione dei dati di cui è obbligatoria la comunicazione in relazione alle citate finalità a seconda del mezzo utilizzato (tramite evidenziazione sulla modulistica e sui form presenti sul sito internet o indicazione da parte del personale addetto per gli acquisti effettuati telefonicamente).

9. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento in parola è ACF Fiorentina S.r.l. a socio unico, con sede in Viale M. Fanti n. 4 - Firenze - Cod. Fisc./P.IVA 05248440488.

Il Titolare ha nominato un Responsabile Protezione Dati cui è assegnata la funzione di sorvegliare l'osservanza della normativa in tema di tutela dei dati personali i cui dati di contatto sono: rpd@acffiorentina.it

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha il diritto:

- ✉ di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi (se non più necessari; incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge) o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento,
- ✉ se il trattamento è effettuato con mezzi automatizzati (informatici) e nella misura in cui sia tecnicamente possibile, di ricevere in un formato strutturato o di trasmettere a Lui o a terzi da Lui indicati le informazioni che lo riguardano,
- ✉ di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento (senza che sia pregiudicata la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca), ovviamente ciò per i trattamenti effettuati sulla base di tale presupposto



↳ se il riscontro alla sue richieste non è soddisfacente o in caso lo ritenga necessario, di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it/>) - Piazza Venezia n. 11 00187 ROMA - Centralino telefonico: (+39) 06.696771 - E-mail: protocollo@gpdp.it - posta certificata protocollo@pec.gpdp.it

Per far valere i propri diritti l'interessato potrà rivolgersi a ACF FIORENTINA S.r.l. per tramite dell'indirizzo e-mail infoprivacy@acffiorentina.it o inviando una raccomandata all'indirizzo sopra specificato, o per tramite del numero 055571259 specificando all'operatore la natura della richiesta tenendo presente che non sarà possibile rispondere a richieste, in special modo se pervenute telefonicamente, ove non vi sia certezza circa l'identità del richiedente.

11. MODIFICHE ALLA PRESENTE INFORMATIVA

Eventuali modifiche alla presente informativa, che concernano aspetti significativi rispetto ai consensi eventualmente prestati ed dai trattamenti effettuati verranno segnalate via e-mail, si invitano comunque gli interessati a verificare periodicamente i contenuti del presente documento. Al fine di facilitare tale verifica l'informativa pubblicata sul sito conterrà sempre l'indicazione della data di aggiornamento.